



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA - CAR

Dirección Técnica de Sostenibilidad e Innovación para el

Hoja 1 de 2

Contrato No.

1579 - 2026

INFORME MENSUAL Y FINAL DEL CONTRATISTA

Contratista: SONIA PAOLA VELA ACOSTA

Período del contrato: INICIA EL 03/02/2026 TERMINA EL 30/06/2026

Período del informe: DEL 03/02/2026 AL 30/06/2026 - 01/06/2026 AL 30/06/2026

Mes/Porcentaje Avance Ejecución:
Según Aplique

5

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Presentar un plan de trabajo de las actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato, para aprobación del supervisor, y realizar los reportes de avance y cumplimiento requeridos.
2. Acompañar y desarrollar procesos de concertación y planeación de acciones, en el marco de las estrategias de agendas sectoriales y alianzas estratégicas, con énfasis en economía circular, negocios verdes y sostenibilidad en el territorio CAR.
3. Acompañar la implementación de las acciones concertadas para cada una de las estrategias de agendas sectoriales, alianzas estratégicas en el territorio CAR y las asignadas por el supervisor del contrato.
4. Desarrollar ruedas de negocio con actores de las agendas ambientales sectoriales y alianzas estratégicas, orientadas a la identificación y potenciación de acciones y proyectos de economía circular.
5. Identificar proyectos de economía circular para cada una de las estrategias establecidas, agendas sectoriales y las asignadas por el supervisor del contrato.
6. Estructurar proyectos de economía circular derivados de las agendas ambientales sectoriales, alianzas estratégicas y las asignadas por el supervisor del contrato.
7. Implementar proyectos de economía circular derivados de las agendas ambientales sectoriales, alianzas estratégicas y las asignadas por el supervisor del contrato.
8. Acompañar las acciones y actividades derivadas de contratos y/o convenios a cargo del Dirección Técnica de Sostenibilidad e Innovación y las asignadas por el supervisor del contrato.
9. Desarrollar jornadas de sensibilización, procesos de formación y demás actividades de fortalecimiento de capacidades requeridas sobre economía circular, entre otras temáticas dirigidas a los diferentes sectores y actores presentes en el territorio CAR.
10. Participar en reuniones y mesas técnicas programadas para el desarrollo de acciones en el territorio en el marco del ¿Proyecto 13. Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular¿ y las que sean asignadas por el supervisor, para lo cual debe allegar los soportes de la asistencia, actas de reunión y soporte del seguimiento a los compromisos.
11. Apoyar los eventos y actividades programas en el marco del proyecto 13 Entornos Sostenibles para la Promoción de los Negocios Verdes y la Economía Circular.
12. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada ¿Huella Verde¿ y que contribuyen a la reducción de su huella de carbono.
13. Realizar el apoyo a la supervisión de contratos y convenios conforme a los requisitos técnicos y financieros establecidos por la CORPORACIÓN
14. Las demás que sean acordadas con la supervisión del contrato en el marco del cumplimiento del objeto.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

El contratista cumplió al 100% con las obligaciones específicas dentro del periodo a pagar.

ANEXOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS:

La contratista Sonia Paola Vela Acosta, hace entrega del informe de ejecución contractual No. 5 del contrato 1579 de 2026, junto con los soportes en digital, donde se destacan como principales avances, los siguientes: 1) Finalizó la ejecución del plan de trabajo. 2) Apoyó la implementación de once (11) acciones concertadas en el marco de las agendas ambientales sectoriales suscritas con AESABANA, CAMACOL, PRODENSA, ASOCCIDENTE, GELSA, SUNSHINE, ANAFALCO, FENAVI y ASOGRAVAS. 3) Apoyó el desarrollo de la una (1) rueda de negocios, presentando un (1) acta como evidencia del proceso. 4) Ajusto la estructuración de dos (2) proyectos y participó en tres (3) reuniones para revisar la viabilidad financiera de tres (3) proyectos de economía circular; presentando dos (2) documentos en Word y tres (3) actas, como evidencia. 5) Apoyo la implementación de dos (2) proyecto de economía circular, presentando dos (2) actas y dos (2) informes técnicos como evidencia del proceso. 6) Acompañó y participó en una (1) actividad derivada de uno de los contratos y/o convenios a cargo de la dirección, presentando un (1) acta como evidencia del proceso. 7) Participó en diecinueve (19) reuniones y/o



CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE
CUNDINAMARCA - CAR

Dirección Técnica de Sostenibilidad e Innovación para el

Hoja 2 de 2	
Contrato No.	1579 - 2026

mesas técnicas, programadas en el marco del ¿Proyecto 13, para lo cual adjunto los soportes respectivos. 8) Participo del evento el Agua Nos Conecta Hablemos sobre el fenómeno del Niño, presentando un (1) acta como evidencia del proceso. 9) presentó el reporte de la aplicación Aplicar denominado Huella Verde. 10) Participó en una (1) actividad que fue asignadas por el supervisor del contrato y atendió nueve (9) solicitudes mediante el sidcar. 11) Presentó constancia del SIDCAR al día para el periodo reportado y soporte del cargue en el Secop II. Se recibe el quinto informe por parte de esta supervisión a satisfacción, acorde con el plan de trabajo, motivo por el cual se autoriza el quinto y último desembolso del contrato. Presentó copia de los soportes de pago en salud, pensión y ARL del período.

LAS ACTIVIDADES SE REALIZARON EN LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS:	
Bogotá - 70%	Guatavita - 5%
Guayabal de Siquima - 5%	Chía - 5%
Sopó - 5%	Tocancipá - 5%
El Rosal - 5%	

Firmado electrónicamente por: SONIA PAOLA VELA ACOSTA
Fecha y Hora: 03/07/2026 18:37